

De Anbragtes Vilkår

c/o Studiestræde 28, st., Studiestræde 28, st., 1455 København K
CVR-nr. 34 77 40 80

Årsrapport 2025

1. januar - 31. december 2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling den 19. april 2026

Lisbeth Jessen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Institutionsoplysninger	
Institutionsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4-7
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	8-10
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	13-16
Anvendt regnskabspraksis	17-18

Institutionsoplysninger

Institutionen	De Anbragtes Vilkår c/o Studiestræde 28 1455 København K
	CVR-nr.: 34 77 40 80 Stiftet: 28. februar 2013 Kommune: København Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Fransiska Elisabet Låge Mannerup, forperson Line Andreassen, næstforperson Kathrine Dyre Rubini Dorte Bukdahl Jesper Clausson Vibholt Katrine Iversen Helga Sofia Nielsen Steffen Raun Fjordside Jeanette Hangaard Thielholdt
Daglig ledelse	Camilla Marietta Kronborg
Revision	BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Havneholmen 2, 6. sal DK-2450 København SV
Generalforsamling	Ordinær generalforsamling afholdes 19. april 2026.

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 2025 for De Anbragtes Vilkår.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven, bekendtgørelse nr. 1776 af 20. december 2024 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud for 2025 fra Social- og Boligministeriet samt De Anbragtes Vilkårs vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af De Anbragtes Vilkårs aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af De Anbragtes Vilkårs aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af De Anbragtes Vilkårs finansielle stilling.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 23. marts 2026

Daglig ledelse

Camilla Marietta Kronborg

Bestyrelse

Fransiska Elisabet Låge Mannerup
Forperson

Line Andreasen
Næstforperson

Kathrine Dyre Rubini

Dorte Bukdahl

Jesper Clausson Vibholt

Katrine Iversen

Helga Sofia Nielsen

Steffen Raun Fjordside

Jeanette Hangaard Thielholdt

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i De Anbragtes Vilkår

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for De Anbragtes Vilkår for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og på grundlag af bekendtgørelse nr. 1776 af 20. december 2024 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud for 2025 fra Social- og Boligministeriet, De Anbragtes Vilkårs vedtægter og den på side 17-18 i årsregnskabet anvendte regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven og på grundlag af bekendtgørelse nr. 1776 af 20. december 2024 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud for 2025 fra Social- og Boligministeriet, De Anbragtes Vilkårs vedtægter og den på side 17-18 i årsregnskabet anvendte regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1776 af 20. december 2024 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud for 2025 fra Social- og Boligministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af De Anbragtes Vilkår i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Vi henleder opmærksomheden på, at der er medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelse og noter, ikke været underlagt revision, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven og på grundlag af bekendtgørelse nr. 1776 af 20. december 2024 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud for 2025 fra Social- og Boligministeriet, De Anbragtes Vilkårs vedtægter og den på side 17-18 i årsregnskabet anvendte regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere De Anbragtes Vilkårs evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere De Anbragtes Vilkår, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i årsregnskabsloven og på grundlag af bekendtgørelse nr. 1776 af 20. december 2024 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud for 2025 fra Social- og Boligministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1776 af 20. december 2024 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud for 2025 fra Social- og Boligministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af De Anbragtes Vilkår interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om De Anbragtes Vilkår evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at De Anbragtes Vilkår ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven og på grundlag af bekendtgørelse nr. 1776 af 20. december 2024 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud for 2025 fra Social- og Boligministeriet, De Anbragtes Vilårs vedtægter og den på side 17-18 i årsregnskabet anvendte regnskabspraksis.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven og på grundlag af bekendtgørelse nr. 1776 af 20. december 2024 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud for 2025 fra Social- og Boligministeriet, De Anbragtes Vilårs vedtægter og den på side 17-18 i årsregnskabet anvendte regnskabspraksis. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af De Anbragtes Vilårs og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af De Anbragtes Vilårs og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 23. marts 2026

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 45 71 93 75

Sebastian Wilhelm G. Diemer
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne47772

Ledelsesberetning

Væsentlige aktiviteter

De Anbragtes Vilkår er en socialpolitisk interesseorganisation stiftet af voksne med anbringelseserfaring. Vi arbejder for og sammen med børn, unge og voksne med anbringelseserfaringer. Det er foreningens vision at være medskabere af et samfund, hvor anbringelser løfter børn ud af en udsat position og giver dem mulighed for at udfolde deres fulde potentiale. Foreningen arbejder for at styrke nuværende og tidligere anbragtes vilkår ved at sikre, at deres viden, interesser og ønsker får en tydelig plads i udviklingen af politik og praksis på anbringelsesområdet, med henblik på at udligne forskelle mellem anbragte og ikke-anbragte i Danmark. Vi er ved udgangen af 2025 et sekretariat bestående af 16 medarbejdere og en række aktive medlemmer, der bidrager til foreningens arbejde gennem oplæg, interviewundersøgelser, undervisning, formidling af politiske anbefalinger, workshops mm. Ved udgangen af året var vi 332 medlemmer, heraf ca.80 der er aktive i en eller flere af foreningens aktiviteter.

Større aktiviteter i 2025

Ny strategi

I april vedtog landsmødet en organisatorisk strategi der indeholder fire pejlemærker:

- Vi vil styrke vores vidensgrundlag fra levede erfaringer og være den stemme politik, praksis og forskning læner sig op ad
- Vi vil sikre en stærk fælles kultur i DAV og sund trivsel for alle
- Vi vil styrke vores økonomiske fundament og sikre en bæredygtig organisation i vækst
- Vi vil styrke vores medlemsengagement og sætte mærkbare aftryk lokalt.

Udover de fire pejlemærker er opsat en række delmål der skal hjælpe os med at se om vi er på rette vej. Strategien sætter retning for hvilke aktiviteter vi vælger de kommende år indenfor hver af DAVs arbejdsområder: Medlemmer & engagement, dav unge, PA/politisk interessevaretagelse samt praksisudvikling.

Medlemmer og Engagement

Med den organisatoriske strategi blev sat nogle ambitiøse mål for medlemsvækst de kommende år. Vi har siden landsmødet derfor arbejdet med at udvikle en rekrutteringsstrategi, der skal sætte retning for - og strøm til - medlemsudviklingen. Det er en stor opgave og vi har brugt sidste halvdel af 2025 på at teste forskellige tiltag og geare organisationen til den forudsatte vækst ved bl.a. at købe et nyt og forbedret medlemssystem som rulles ud i starten af 2026.

I løbet af året har en gruppe på tværs af sekretariat og medlemmer arbejdet med at udvikle vores arrangementsvifte. Det har bl.a. ledt til, at der fremover afholdes flere arrangementer udenfor København samt afprøvning af online mødeforamt, der giver mulighed for mere løbende information om hvad der rører sig i foreningen på en måde der er tilgængelig for hele landet.

I april afholdt vi foreningens andet landsmøde med 50 deltagere. Landsmødet et samlingspunkt i foreningen og de to dage dannede rammen om både workshops, oplæg, valg til bestyrelsen og drøftelser om den fremtidige retning for foreningen, herunder vedtagelse af en organisatorisk strategi.

I 2025 har vi for alvor skudt vores ungerettede aktiviteter i gang. Formålet er at skabe et fællesskab for børn og unge med anbringelseserfaring, som er under 25 år og at bringe børn og unges erfaringer og viden ud i verden. I 2025 afholdt vi i talerskole-forløb for unge i København og Århus og udviklede en kommunikations- og brandingstrategi målrettet unge i anbringelse. Aktiviteterne fortsætter ind i 2026 og vil fremover være en integreret del af De Anbragtes Vilkår. Som led i arbejdet ændrer den hidtidige Ekspertgruppe af unge i anbringelse navn til Ungepanelet.

Ledelsesberetning

Politisk interessevaretagelse

I 2025 har vi fortsat skubbet på at for, at politikerne husker, hvad de lovede med aftalen om Børnene Først. Nemlig at der skal findes en model for ungestøtte, som gør, at ingen unge, som er fyldt 18 år og kommer fra anbringelse bliver sluppet uden, at de har et job, er i uddannelse, har stabil bolig og et netværk, der kan støtte dem. Og at der skal gennemføres forhandlinger om en reform af plejefamilieområdet med fokus på at sikre at det er de rigtige, der bliver plejefamilier, og at man som både plejebarn og plejefamilie, kan få den støtte, der skal til for, at anbringelsen kan lykkes.

I juni deltog vi i Folkemødet på Bornholm med en delegation på 9 som deltog i en række debatter om alt fra inddragelse, overgangen til voksenlivet og børns retssikkerhed.

I september afholdt vi topmøde, hvor knap 60 voksne med anbringelseserfaring delte deres viden og erfaringer med hvordan konsekvenser af anbringelsen opleves på forskellige måder ind i voksenlivet. Mødet blev fulgt op i december af et mini-topmøde hvor en ny gruppe i en mindre kreds drøftede og kvalificerede emnerne yderligere. Den indsamlede viden bearbejdes og udgives i 2026.

I løbet af sommeren dukkede en række konkrete sager om børn og unge anbragt i ikke-godkendte tilbud op. Vi arbejdede sammen med FADD og Børns Vilkår ift. at gøre politikerne opmærksom på problemerne med de ikke-godkendte tilbud og for at der findes en ny model for akutanbringelser der indebærer at muligheden for at bruge ikke-godkendte tilbud bliver fjernet.

Praksisudvikling

I 2025 har vi arbejdet med at udvikle en samlet strategi ift. at nå ud til endnu flere kommuner, børne- og ungehjem og andre praktikere med vores konsulenttydelser. Som led i arbejdet er fortaget en interessentanalyse hos tidligere og potentielle samarbejdspartnere. Den peger på, at der er behov for at styrke kendskabet til De Anbragtes Vilkår i praksisfeltet. Det vil vi derfor have fokus på i 2026 og frem, så vi kan nå de mål der er opsat i den organisatoriske strategi om at øge vores praksisudviklende aktiviteter. I praksisudviklingssporet har vi fokus på at bringe børn og unges perspektiver frem via peer-baserede interviews og workshops. Formålet er at børn og unges viden og perspektiver på livet i anbringelse bliver aktiveret ind i udviklingen af den faglige praksis, som omgiver dem/deres liv.

I løbet af året har vi samarbejdet med to kommuner om længere udviklingsforløb/interviewundersøgelse. Vi har desuden gennemført undervisning for 290 plejeforældre og rådgivere fra i alt 18 kommuner og afviklet gæsteundervisninger på 7 professionshøjskoler for i alt 680 pædagog-, sygepleje- og socialrådgiverstuderende.

Professionalisering af organisationen

I Første halvdel af året kortlagde vi sammen med en specialist fra DLA piper vores forskellige arbejdsgange ift. om de er GDPR compliant. Det ledte til, at vi i løbet af året har revideret vores privatlivspolitik og justeret vores praksis på en række områder; bl.a. anvendelse og opbevaring af fotos, ordlyd i samtykker ved interviews med børn og unge og håndtering af personoplysninger ifm. lønudbetaling. Som led i arbejdet har vi besluttet at vi i DAV behandler oplysning om anbringelsesbaggrund som en personfølsom oplysning, da vi ved at det reelt er det for mange af vores medlemmer.

Vi har som led i professionaliseringen også udviklet en ny personalehåndbog samt en håndbog til nye bestyrelsesmedlemmer. Begge er levende dokumenter, der løbende revideres.

Ledelsesberetning

Bestyrelsen

En arbejdsgruppe på tværs af sekretariat og bestyrelse har udarbejdet tre nye fokuspunkter der erstatter den tidligere faglige strategi som sammen med den organisatoriske strategi fremover skal udgøre en samlet strategi for De Anbragtes Vilkår i perioden 2025 - 2029. Den skal vedtages på landsmødet i 2026.

Endelig har vi i bestyrelsen arbejdet med at skabe klare rolle-/funktionsbeskrivelser for forperson og næstforperson samt afprøvet en ny proces for onboarding og makker-støtte der skal gøre det lettere for nye bestyrelsesmedlemmer at træde ind og bidrage til bestyrelsesarbejdet.

Budgetafvigelser

Samlet set er foreningens økonomi sund, og vi kommer i 2025 ud med et overskud på 184.070kr. mod et budgetteret overskud på 221.000kr. Det lidt lavere resultat skyldes hovedsageligt, at opgaverne i DAV undersøger har kostet lidt mere tid og dermed løn, end det var budgetteret, samt at omsætningen på kontingenter har vist sig lavere end ventet. Resultatet vurderes at være tilfredsstillende. Hovedparten af de nuværende finansieringskilder fortsætter ind i 2025. Det gælder bl.a. Egmont Fonden, Bikubenfonden, Richter Fonden og finanslovbevillingen fra Social- og boligministeriet. Vi har derudover bevillinger fra fondene Velux Fonden, Helsefonden og Lauritzen Fonden til et bogprojekt der formidler viden om anbringelse i et livsperspektiv som løber frem til udgangen af 2026.

Samlet set kommer vi ud med en mindre omsætning, end der var lagt op til i budgettet, da vi ikke har nået at omsætte hele det beløb, vi har modtaget i 2025. Vi overfører dermed en del på fondsprojekter og finanslovbevillingen. Underforbruget skyldes bl.a. at vi, efter råd fra foreningens revisor, har implementeret en ny fortolkning af momsreglerne, som betyder at vi har modtaget momsrefusion for samlet knap 0,4mio.kr. i perioden 2022 - 2025. Disse er indtægtsført på vores Fællesomkostninger. I DAV fordeler vi udgifter til fx husleje, kontorhold, forsikringer o. lign. i en pulje vi kalder "Fællesomkostninger". Disse fordeles ved udgangen af året på de enkelte projekter efter en fordelingsnøgle, hvor de projekter der omsætter mest betaler den største del af de fælles omkostninger. De 0,4mio.kr. nedbringer altså de samlede udgifter til Fællesomkostninger i kalenderåret 2025 og dermed bliver omsætningen på de enkelte projekter tilsvarende mindre. Derudover skyldes det at den samlede udgiften til personale (løn, uddannelse mv.) har været mindre end ventet samt at afviklingen af planlagte aktiviteter er kommet senere i gang end ventet/at aktiviteter er skubbet til 2026.

Vores praksisudviklende aktiviteter har omsat i knap 600.000kr. som er lidt mere end forventet (budget 375.000kr.). Afvigelsen skyldes primært indtægter fra kurser og oplæg (bl.a. plejefamiliekurser og DAV og monopolet), hvor særligt salg af kurser til plejeforældre driver udviklingen. Denne type kurser til plejeforældre og fagprofessionelle vil vi satse mere på de kommende år, herunder med særligt fokus på også at nå lærere og pædagoger.

Vi har modtaget 102tkr. i kontingenter i 2025, hvilket er mindre end forventet (budget 150.000tkr.). Det skyldes bl.a. at det gennemsnitlige kontingent er lavere end budgettet forudsatte samt at vi ikke har opnået det antal medlemmer, som vi havde forudsat, da vi lagde budget.

Forventninger til det kommende år

Vi lægger i det foreslåede budget for 2026 op til at øge den samlede omsætning med 0,67mio.kr. ift. 2025. Vi forventer således ved årets indgang at omsætte for 14.871.000kr. med et resultat på 147.000kr.

Vi er ved årets indgang i dialog med Social- og boligstyrelsen og Bikubenfonden om nye bevillinger målrettet hhv. vidensindsamling og netværksskabende aktiviteter blandt plejebørn og en indsats om teenagere i anbringelse. Der forventes derfor en større revision af budgettet i første del af det nye år.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	Regnskab 2025 kr.	Regnskab 2024 kr.	(ej revideret) Budget 2025 kr.
Fondsdonationer	1	9.787.865	6.372.061	11.227.225
Social- og Boligstyrelsen - Udviklingsprojekt		0	694.185	0
Social- og Boligstyrelsen - Driftstilskud		1.905.845	1.795.165	2.739.030
Undervisningsministeriet - Udviklingsprojekt		884.114	987.113	912.850
Øvrige indtægter	2	713.354	534.892	475.000
Andre driftsindtægter	3	912.295	0	0
Indtægter i alt		14.203.473	10.383.416	15.354.105
Personaleomkostninger		-1.910.872	-1.391.751	-2.399.677
Variable omkostninger	4	-7.850.550	-5.898.852	-8.811.135
Foreningsomkostninger	5	-827.641	-798.020	-803.500
Administrationsomkostninger	6	-2.696.187	-1.510.588	-2.328.729
Lokaleomkostninger	7	-710.822	-657.220	-790.199
Omkostninger i alt		-13.996.072	-10.256.431	-15.133.240
Resultat før finansielle poster		207.401	126.985	220.865
Renter og gebyrer		-23.332	-14.533	0
Årets resultat		184.069	112.452	220.865
Forslag til resultatdisponering				
Overført resultat		184.069	112.452	
I alt		184.069	112.452	

Balance 31. december

Aktiver	Note	2025 kr.	2024 kr.
Lejedespositum og andre tilgodehavender		282.714	283.168
Finansielle anlægsaktiver		282.714	283.168
Anlægsaktiver		282.714	283.168
<hr/>			
Andre tilgodehavender		220.508	41.951
Periodeafgrænsningsposter		76.156	128.808
Tilgodehavender		296.664	170.759
Likvide beholdninger		6.982.620	6.796.218
Likvide beholdninger		6.982.620	6.796.218
Omsætningsaktiver		7.279.284	6.966.977
<hr/>			
Aktiver		7.561.998	7.250.145
<hr/>			
Passiver			
Egenkapital primo		1.544.377	1.431.926
Overført resultat		184.070	112.451
Egenkapital		1.728.447	1.544.377
<hr/>			
Gæld til pengeinstitutter		76.738	28.932
Leverandører af varer og tjenesteydelser		221.307	173.356
Anden gæld	8	395.063	358.203
Periodeafgrænsningsposter		5.140.443	5.145.277
Kortfristede gældsforpligtelser		5.833.551	5.705.768
Gældsforpligtelser		5.833.551	5.705.768
<hr/>			
Passiver		7.561.998	7.250.145
<hr/>			
Eventualposter mv.	9		
Momsoplysninger	10		
Redegørelse for projekter	11		

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
1 Fondsdonationer		
Donation, Egmont Fonden	2.703.738	2.278.467
Donation, Bikubenfonden	3.514.034	2.878.360
Donation, Richter-Fonden	3.230.577	1.000.730
Donation, Diverse (Velliv fonden, Helsefonden, Augustinus Fonden og Lauritzen Fonden)	339.516	214.504
	9.787.865	6.372.061
2 Øvrige indtægter		
Konsulentvirksomhed	595.999	407.075
Medlemskontingenter	102.136	102.036
Øvrige indtægter	0	25.781
Donationer og indsamlinger	15.219	0
	713.354	534.892
3 Andre driftsindtægter		
Lønrefusioner	544.654	0
Momsrefusion	367.641	0
	912.295	0
4 Variable omkostninger		
Projektløn	7.478.869	5.754.851
Rejser og transport	64.732	84.876
Uddannelse mm.	24.300	14.000
Møder mm.	282.649	45.125
	7.850.550	5.898.852
5 Foreningsomkostninger		
Medlemsmøder	303.571	314.789
Møder	138.892	95.278
Undervisningsmateriale, markedsføring mm.	54.757	55.366
Honorar til bestyrelsesforperson og næstforperson	330.421	332.587
	827.641	798.020

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
6 Administrationsomkostninger		
Kontorhold	103.226	81.120
Telefon og internet	36.558	34.533
Revision	100.000	99.433
Regnskabsmæssig assistance	375.000	375.000
Rådgivning og anden assistance	1.702.043	463.330
Forsikringer	25.593	17.962
Kontingenter	91.702	82.579
It-omkostninger	347.806	341.404
Fragt og porto	0	242
Repræsentation	2.126	8.448
Mindre nyanskaffelser	148.847	12.341
Momsrefusion	-236.714	-5.804
	2.696.187	1.510.588
7 Lokaleomkostninger		
Husleje	579.597	565.904
El, vand og varme	32.465	44.008
Rengøring og renovation	90.185	39.133
Reparation og vedligeholdelse	8.575	8.175
	710.822	657.220
8 Anden gæld		
ATP og sociale omkostninger	74.390	41.129
Feriepengeforpligtelse	316.613	211.481
Beskattede feriepenge	4.060	0
Skyldig løn	0	20.754
Moms	0	84.839
	395.063	358.203

9 | Eventualposter mv.

Operationel leasing

Huslejeforpligtelser

De Anbragtes Vilkår har i det nuværende lejemål 6 måneders opsigelse. Samlet forpligtelse udgør 239.851 kr. i opsigelsesperioden.

10 | Momsoplysninger

De Anbragtes Vilkår, CVR-nr. 34 77 40 80, er momsregistreret.

Noter

2025
kr. 2024
kr.

11 | Redegørelse for projekter

Egmont Fonden - Sag nr. 5102

Fondsdonation	1.078.070	2.278.467
Personaleomkostninger	0	-24.533
Variable omkostninger	-658.652	-1.378.310
Foreningsomkostninger	-144.045	-290.359
Administrationsomkostninger	-275.373	-585.265
	0	0

Bikubenfonden - Sag nr. CAS-06898-W4R5P2

Fondsdonation	0	704.198
Øvrige indtægter	0	0
Personaleomkostninger	0	-1.956
Variable omkostninger	0	-521.881
Foreningsomkostninger	0	-33.428
Administrationsomkostninger	0	-146.933
Lokaleomkostninger	0	0
	0	0

Undervisningsministeriet - Jnr. 004.467.581

Tilskud	884.114	987.113
Variable omkostninger	-672.208	-668.629
Foreningsomkostninger	-8.455	-6.455
Administrationsomkostninger	-203.451	-312.029
	0	0

Richter-Fonden - J.nr. 17-10508

Tilskud	3.230.577	1.000.730
Personaleomkostninger	-5.500	-11.863
Variable omkostninger	-2.163.325	-675.625
Foreningsomkostninger	-239.749	-16.922
Administrationsomkostninger	-822.003	-296.320
	0	0

Egmont Fonden

Fondsdonation	1.625.667	0
Personaleomkostninger	0	0
Variable omkostninger	-1.291.316	0
Foreningsomkostninger	-83.793	0
Administrationsomkostninger	-250.558	0
	0	0

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
11 Redegørelse for projekter (fortsat)		
Velliv		
Fondsdonation	47.512	38.510
Personaleomkostninger	-29.812	0
Foreningsomkostninger	-3.900	-110
Administrationsomkostninger	-13.800	-38.400
	0	0
Bikubenfonden - Sag nr. CAS-09287-W4B7Y1		
Fondsdonation	3.514.034	2.174.162
Personaleomkostninger	-7.580	-29.243
Variable omkostninger	-2.367.928	-1.613.985
Foreningsomkostninger	-190.809	-162.660
Administrationsomkostninger	-947.717	-368.274
	0	0
Anbringelse i et livsperspektiv		
Fondsdonation	292.004	158.959
Variable omkostninger	-45.000	-42.650
Foreningsomkostninger	-44.430	-68.258
Administrationsomkostninger	-202.574	-48.051
	0	0
	0	0

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for De Anbragtes Vilkår er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A, bekendtgørelse nr. 1776 af 20. december 2024 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud for 2025 fra Social- og Boligministeriet og De Anbragtes Vilkårs vedtægter.

Formålet med årsregnskabet er at give et retvisende billede af De Anbragtes Vilkårs aktiviteter for regnskabsperioden.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så den bedst viser De Anbragtes Vilkårs aktivitet i det forløbne regnskabsår.

De i resultatopgørelsen anførte, ureviderede budgettal for regnskabsåret er medtaget for at vise afvigelser i forhold til realiserede tal, og dermed hvorvidt de opkrævede kontingenter og modtagne tilskud i henhold til budget har været tilstrækkelige til at dække omkostningerne forbundet med de realiserede aktiviteter.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Tilskud fra Socialstyrelsen, øvrige donationer og kontingenter indregnes i resultatopgørelsen i bevillingsåret. Donationer til særegne projekter indregnes efterhånden som projekterne gennemføres.

Omkostninger

De enkelte udgifter til De Anbragtes Vilkårs drift indregnes sædvanligt i takt med afholdelsen.

Ikke betalte omkostninger for regnskabsperioden og betalte omkostninger vedrørende regnskabsperioder er medtaget i årsregnskabet som henholdsvis skyldige omkostninger/periodeafgrænsningsposter.

Personaleomkostninger

Omkostningerne dækker løn og gager der ikke er fordelt på projekter, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til De Anbragtes Vilkårs medarbejdere.

Variable omkostninger

Omkostningerne dækker løn inklusive feriepenge, pensioner mm. Derudover dækker det rejser, transport, uddannelse og afholdelse af møder i forbindelse med projektmidlerne.

Foreningsomkostninger

Omkostningerne dækker medlemsmøder, møder, undervisningsmateriale samt honorar til bestyrelsesformand og næstformand.

Administrationsomkostninger

Omkostningerne dækker alle direkte omkostninger, der er afholdt i regnskabsåret til f.eks. kontorartikler, kontorinventar, IT, telefon, internet, kontingenter, bøger, revision osv.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i perioden med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Skat af årets resultat

De Anbragtes Vilkår anses for almenvelgørende. Da De Anbragtes Vilkår ikke har aktiviteter, der i sig selv medfører skattepligtigt, er der ikke afsat skat af årets resultat.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver indeholder depositum vedrørende lejede lokaler.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende tilskud og indtægter i de efterfølgende år.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Dorte Bukdahl

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ba939360-12a4-4e25-8fc9-fa7568fa91d1

IP: 80.167.xxx.xxx

2026-03-27 12:33:33 UTC



Katrine Iversen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cd5d055d-98cb-494f-8902-298b455dceb3

IP: 185.153.xxx.xxx

2026-03-27 14:34:05 UTC



Camilla Marietta Kronborg

De Anbragtes Vilkår CVR: 34774080

Daglig ledelse

Serienummer: ae919898-e41a-4bdb-a7a5-757a2aec1750

IP: 152.115.xxx.xxx

2026-03-27 14:43:49 UTC



Steffen Raun Fjordside

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c3b415b2-79cf-4891-8950-cb7c29e873f4

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-03-27 14:51:19 UTC



Helga Sofia Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 579c16f0-d26d-4bbe-9766-d6513d92e928

IP: 217.74.xxx.xxx

2026-03-28 13:40:20 UTC



Jeanette Hangaard Thielfoldt

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cd2ff2af-c02d-409c-9469-46a3a41f7f1f

IP: 80.167.xxx.xxx

2026-03-29 13:37:17 UTC



Penneo dokumentnøgle: 5800E2-41B0001B88E1-10468F00ZICDF580MHZ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jesper Clausson Vibholt

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 12e51eb2-87df-4f51-ba49-9acd4d25bae6

IP: 87.54.xxx.xxx

2026-03-29 13:56:37 UTC



Kathrine Dyre Rubini

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 98399474-ce17-40c2-8f03-efd1a00be001

IP: 37.96.xxx.xxx

2026-03-29 14:17:55 UTC



Line Andreasen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 57b2d845-2d49-4427-b10f-e0b2a1199958

IP: 185.107.xxx.xxx

2026-03-30 08:11:22 UTC



Fransiska Elisabet Låge Mannerup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: fransiska-elisabet@hotmail.com

IP: 85.81.xxx.xxx

2026-03-30 08:56:41 UTC

Sebastian Wilhelm Gottfred Diemer

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab CVR: 45719375

Statsautoriseret revisor

Serienummer: f5bd776f-9c01-4a8f-8b58-ae6ceb98f6eb

IP: 152.115.xxx.xxx

2026-03-30 09:10:49 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Lisbeth Jessen

Dirigent

Serienummer: 819b361a-5aca-4d4d-ae0-d72ad3b33986

IP: 77.66.xxx.xxx

2026-04-22 12:50:36 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.